

Provincia di Arezzo

Tecnico

Settore / USA: Lavori Pubblici

Dirigente: Dr.ssa Bruni Marica

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

n° 770 / 2017

Oggetto: Riconsegna di kit per il servizio domiciliare Porta a porta per la raccolta differenziata dei rifiuti a CORTONA CENTRO STORICO: Contributo a favore del CIRCOLO OPERAIO "L. SIGNORELLI"

Il Dirigente

Premesso che con Deliberazione della Giunta Comunale **n. 73 del 27/04/2017** è stato disposto:

1-di ritenere necessario il mantenimento della funzione svolta dal Circolo Operaio, che rappresenta una funzione di carattere sociale di rilevante importanza, tale da farla classificare come funzionalità di interesse pubblico ai fini di una complessiva valutazione del tessuto sociale del nostro Comune;

2-di approvare la proposta di svolgere alcuni servizi utili per la collettività, in particolare la distribuzione dei kit dei sacchetti per la raccolta differenziata nel Centro storico della Città di Cortona nei tempi e modalità da concordare con l'Amm.ne Com.le oltre alla pulizia delle scale ed

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

ingresso condominiale del Palazzo Signorelli e la pulizia del porticato antistante l'ingresso sia del Circolo che del Teatro Signorelli , luoghi di svolgimento di varie manifestazioni pubbliche durante tutto l'arco dell'anno;

3-di prevedere un contributo annuale di €. 1.900,00 a sostegno delle attività del Circolo, per il quale con successivo atto dirigenziale sarà assunto l' impegno di spesa sul cap. 5416 del bil 2017, da liquidare previa rendicontazione delle attività svolte, mediante successivo atto gestionale

Vista la relazione redatta dal Responsabile Ufficio Ambiente del Comune di Cortona, allegata al presente atto, nella quale si fa presente che:

Il servizio di distribuzione dei kit di beni di consumo, trattandosi di servizio opzionale offerto dal gestore unico, comporterebbe un costo diretto per l'amministrazione comunale e indirettamente rappresenterebbe un ulteriore onere a carico dei cittadini tramite la tariffa.

Vista altresì l'esperienza positiva, messa in atto anche per la frazione di Terontola negli anni 2016 e 2017, che ha reso possibile la diffusione capillare delle informazioni in merito alla raccolta differenziata e il contatto diretto con i cittadini sul territorio.

Considerato che il CIRCOLO OPERAIO "L. SIGNORELLI" di Cortona ha dichiarato la propria disponibilità ad effettuare il servizio presso la propria sede avvalendosi del proprio personale per il 2017.

Vista la consolidata e continuativa collaborazione tra il Comune di Cortona e le Associazioni del territorio per la realizzazione di appuntamenti ed attività di vario genere.

Ritenuto che l'esperienza di affiancare iniziative direttamente promosse dal Comune di Cortona ad altre proposte, pervenute da associazioni e società esterne, si sia rivelata in questi anni estremamente proficua, creando utili sinergie tra gli operatori coinvolti;

E' stato valutato di avvalersi della collaborazione dei cittadini del CIRCOLO OPERAIO "L. SIGNORELLI" di Cortona per la distribuzione dei kit agli utenti interessati dal servizio domiciliare porta a porta di Cortona centro storico al fine di collaborare positivamente con le associazioni presenti nel territorio e di risparmiare somme.

Si ritiene opportuno assegnare il contributo al **CIRCOLO OPERAIO "L. SIGNORELLI" di Cortona** C.F. e PARTITA IVA: 80016250518 con sede legale in Piazza Signorelli 52044 CORTONA (AR) Presidente e Legale rappresentante: CUCULI LUCIANO, nato a CORTONA (AR) il 11/04/1960 e residente in Cortona (AR) Via Bagno di Bacco 1.

DATO ATTO che:

la somma di € **1.900,00**, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, viene imputata agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

CAPITOL O	Identificativo C/Fin (V liv. piano dei conti)	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
		2017 Euro	2018 Euro	2019 Euro	Esercizi succ. Euro

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

541600	1.04.04.01.001	1.900,00			

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;

VISTO l'art.107 del D. Lgs. n.267/00

D E T E R M I N A

DI RICHIAMARE le premesse quali facenti parte integrante e sostanziale del presente atto;

DI PRENDERE ATTO della relazione redatta dal Responsabile Ufficio Ambiente del Comune di Cortona, allegata al presente atto,

di impegnare, a favore del **CIRCOLO OPERAIO "L. SIGNORELLI" di Cortona C.F. e PARTITA IVA: 80016250518** con sede legale in Piazza Signorelli 52044 CORTONA (AR) Presidente e Legale rappresentante: CUCULI LUCIANO, nato a CORTONA (AR) il 11/04/1960 e residente in Cortona (AR) Via Bagno di Bacco 1, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, la somma complessiva di **€1.900,00**, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue :

CAPITOL O	Identificativo C/Fin (V liv. piano dei conti)	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
		2017 Euro	2018 Euro	2019 Euro	Esercizi succ. Euro
541600	1.04.04.01.001	1.900,00			

di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa **NON RICORRENTE**;

di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

responsabile del servizio;

di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 7° comma dell'art.183 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;

di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;

di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

di trasmettere il presente atto al Settore Affari Generali per la pubblicazione all'Albo pretorio on line;

DI DARE ATTO che il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Rossana Ceccarelli dell'Area tecnica del Comune di Cortona.

IL DIRIGENTE AREA TECNICA

(Ing.Marica Bruni)

Relativamente all'imputazione contabile, la copertura finanziaria dell'atto è definita secondo i riferimenti riepilogati nella tabella sottostante:

Capitolo/Movimento	Importo	Note
CAP. 541600 BIL. 2017 IMP. 2318/2017	1900,00	

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.