

Provincia di Arezzo

Unità Speciale Autonoma Servizi alla Persona

Settore / USA: Ufficio Segreteria Generale

Dirigente: Dr. Roberto Dottori

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

n° 196 / 2017

Oggetto: AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI A FAVORE DI ASSOCIAZIONI PER ATTIVITA' DIRETTE A SOSTENERE LO SVILUPPO ECONOMICO SOCIALE E CULTURALE DEL TERRITORIO DEL COMUNE DI CORTONA PER L'ANNO 2017

Il Dirigente

IL SEGRETARIO GENERALE

Premesso che ai sensi dell'Art. 12 della L.241/1990 e successive modificazioni e integrazione e dell'art. 18 del D.L. 83/2012 convertito con modificazione dalla L.134/2012, le concessioni di contributi e di altri benefici economici a soggetti pubblici e privati sono subordinati alla

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

predeterminazione e alla pubblicazione, da parte dell'Amministrazione procedente, dei criteri e delle modalità cui l'amministrazione stessa deve attenersi.

Visto che è intenzione dell'Amministrazione comunale garantire il principio della trasparenza della pubblicità e dell'imparzialità nella concessione dei benefici economici.

Vista la deliberazione n. 27 del 29/04/2016 avente per oggetto: REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DI PATROCINI, CONTRIBUTI FINANZIARI, PARTECIPAZIONE INDIRETTA AD INIZIATIVE DI TERZI E RICONOSCIMENTI con la quale veniva approvato il REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DI PATROCINI, CONTRIBUTI FINANZIARI, PARTECIPAZIONE INDIRETTA AD INIZIATIVE DI TERZI E RICONOSCIMENTI.

Richiamato il Regolamento per la concessione di patrocini, contributi finanziari, partecipazione indiretta ad iniziative di terzi e riconoscimenti approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 27 del 29 aprile 2016 che all'articolo 12 comma 1 recita : *“L'erogazione dei contributi avviene alla luce di una programmazione annuale disposta dalla Giunta Comunale, previo esperimento di un procedura ad evidenza pubblica mediante un avviso pubblico finalizzato ad individuare le potenziali sfere di operatività, che può essere anche effettuato nelle more della definizione degli strumenti programmatici dell'Ente”*.

Richiamato quanto indicato all'articolo 10 comma 4 del sopraddetto Regolamento che recita: *L'Amministrazione comunale procede alla determinazione delle risorse che intende destinare ai vari contributi di cui al presente Regolamento, tenendo conto delle programmazioni già effettuate. Sono comunque ammesse erogazioni anticipate rispetto all'approvazione degli atti di programmazione e variazione durante l'esercizio, mentre la determinazione finale avviene sulla base delle complessive risorse disponibili.*

Visto che con Delibera di Giunta n. 36 del 02/03/2017 sono state approvate le seguenti *“linee di indirizzo ed i criteri per l'erogazione contributi per l'anno 2017”* a favore di associazioni per attività dirette a sostenere lo sviluppo economico sociale e culturale del territorio del Comune di Cortona.

Visto che la somma base del bando si evince in base alla esperienze degli ultimi anni in tema di concessione di contributi, e da definire solo a seguito dell'approvazione del Bilancio di Previsione 2017 dando atto che in tale riparto non sono compresi i fondi aggiuntivi ai fini di cui all'articolo 2 comma 5 del Regolamento stesso.

Dato atto che sarà la Giunta, nell'esercizio del proprio potere altamente discrezionale, quale organo politico, a scegliere di destinare per l'anno 2017 la cifra storicamente erogata a tali funzioni, a contributi per iniziative culturali varie (piuttosto che al finanziamento di altre funzioni comunali) e che tale valutazione, proprio poichè trattasi di atto di alta amministrazione ed espressione di discrezionalità politica - per sua natura quindi riservato agli organi di vertice.

Dato atto che l'assegnazione dei contributi avverrà fino a concorrenza della disponibilità economica prevista nel Bilancio di Previsione o comunque resa tecnicamente possibile dal generale dovere di conseguire gli equilibri di bilancio, senza alcun obbligo o correlazione con le richieste pervenute e/o con le previsioni inserite in tale documento di programmazione.

Tenuto conto che la comunicazione ad ogni associazione dell'entità del contributo assegnato avverrà a seguito di approvazione del bilancio di previsione e in assenza di formale approvazione e dello stanziamento nello stesso di idonee risorse, l'adesione al presente avviso non impegna

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

l'Amministrazione Comunale all'attribuzione dei contributi in oggetto.

Tenuto conto che l'individuazione dei beneficiari avverrà rinviando al suddetto regolamento.

Tenuto conto che le domande presentate saranno istruite dal responsabile USA Cultura e Turismo e USA SUAP che verificheranno la regolarità formale delle stesse e instruiranno la pratica per l'approvazione della Giunta.

Ritenuto che la scelta dei progetti da sostenere avverrà, ai sensi dell'art 12 del citato regolamento, da parte della Giunta secondo i seguenti criteri di valutazione e relativi punteggi:

Elementi di valutazione	Giudizio	Punteggio
QUALITA' DEI CONTENUTI	Verrà valutata l'iniziativa secondo la rilevanza culturale, sociale e la rispondenza alle finalità dell'Ente e la rispondenza ai propri strumenti di programmazione	<u>Massimo 20 punti</u> Ottimo: fino a 20 punti Buono: fino a 15 punti Sufficiente: fino a 10 punti Insufficiente: 0 punti
PROMOZIONE DELLA CITTA' CORTONA E DEL SUO TERRITORIO	Verranno valutati i vantaggi in termini di promozione della città di Cortona e del suo territorio, delle sue particolarità artistiche, naturalistiche o storiche, dello sviluppo economico, dell'occupazione e della tutela del territorio e la valorizzazione delle sue eccellenze;	<u>Massimo 20 punti</u> Ottimo: fino a 20 punti Buono: fino a 15 punti Sufficiente: fino a 10 punti Insufficiente: 0 punti
CONTINUITA' NEL TEMPO	Valutazione della rappresentatività del soggetto richiedente da valutare in termini di ampiezza della base associativa e di anzianità del soggetto medesimo; Verrà valutato il numero di edizioni già realizzate dell'evento	<u>Massimo 20 punti</u> Ottimo: fino a 20 punti Buono: fino a 15 punti Sufficiente: fino a 10 punti Insufficiente: 0 punti
RETE	Verrà valutata la capacità del progetto di coinvolgere attivamente altri soggetti e partner	<u>Massimo 10 punti</u> Ottimo: fino a 10 punti Buono: fino a 8 punti Sufficiente: fino a 6 punti Insufficiente: 0 punti
CONGRUITA' DELLA RICHIESTA	Verrà valutata la sostenibilità economica del progetto e l'apporto di risorse proprie ed eventuali sostegni esterni	<u>Massimo 20 punti</u> Ottimo: fino a 20 punti Buono: fino a 15 punti Sufficiente: fino a 10 punti Insufficiente: 0 punti

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

INNOVAZIONE	Verrà valutato il carattere di originalità e d'innovatività del progetto presentato e di qualità progettuale, legata anche al coinvolgimento di categorie svantaggiate	<u>Massimo 10 punti</u> Ottimo: fino a 10 punti Buono: fino a 8 punti Sufficiente: fino a 6 punti Insufficiente: 0 punti
-------------	--	--

Visto che sulla base di tali criteri la Giunta redigerà un elenco delle domande ammesse a contributo con il relativo punteggio.

Visto che l'ammontare e le condizioni di conferimento del contributo saranno determinati dalla Giunta Comunale, in applicazione dell'articolo 12 del vigente regolamento per la concessione di patrocini, contributi finanziari, partecipazione indiretta ad iniziative di terzi e riconoscimenti

Dato atto che l'importo massimo erogabile previsto dal bando è stato individuato in base alla esperienze degli ultimi anni in tema di concessione di contributi, ma sarà da definire solo a seguito dell'approvazione del Bilancio di Previsione 2017 da parte del Consiglio, il cui schema è, comunque, già stato deliberato dalla giunta comunale con atto n. 33 del 02/03/2017; che in tale previsione non sono compresi i fondi aggiuntivi ai fini di cui all'articolo 2 comma 5 del Regolamento stesso.

Ritenuto, pertanto, di assumere una prenotazione di spesa a valere sull'esercizio 2017 il cui perfezionamento avverrà solo a bilancio approvato, sulla base degli stanziamenti definitivi decisi dall'organo consiliare ed al termine dell'istruttoria condotta dagli uffici come sopra meglio descritto.

Visto l'art. 5 c. 11 del D. L. n. 244 del 30/12/2016, che proroga al 31/03/2017 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2017/2019.

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

DETERMINA

1. di approvare lo schema di **AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI A FAVORE DI ASSOCIAZIONI PER ATTIVITA' DIRETTE A SOSTENERE LO SVILUPPO ECONOMICO SOCIALE E CULTURALE DEL TERRITORIO DEL COMUNE DI CORTONA PER L'ANNO 2017.**
2. che sarà la Giunta, nell'esercizio del proprio potere altamente discrezionale, quale organo politico, a scegliere di destinare per l'anno 2017 la cifra storicamente erogata a tali funzioni, a contributi per iniziative culturali varie (piuttosto che al finanziamento di altre funzioni comunali) e che tale valutazione, proprio poichè trattasi di atto di alta amministrazione ed

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

espressione di discrezionalità politica - per sua natura quindi riservato agli organi di vertice.

3. che l'assegnazione dei contributi avverrà fino a concorrenza della disponibilità economica prevista nel Bilancio di Previsione o comunque resa tecnicamente possibile dal generale dovere di conseguire gli equilibri di bilancio, senza alcun obbligo o correlazione con le richieste pervenute e/o con le previsioni inserite in tale documento di programmazione.
4. che la comunicazione ad ogni associazione dell'entità del contributo assegnato avverrà a seguito di approvazione del bilancio di previsione e in assenza di formale approvazione e dello stanziamento nello stesso di idonee risorse, l'adesione al presente avviso non impegna l'Amministrazione Comunale all'attribuzione dei contributi in oggetto.
5. Che l'individuazione dei beneficiari avverrà rinviando al suddetto regolamento.
6. Che le domande presentate saranno istruite dal responsabile USA Cultura e Turismo e USA SUAP che verificheranno la regolarità formale delle stesse e instruiranno la pratica per l'approvazione della Giunta.
7. Che la scelta dei progetti da sostenere avverrà, ai sensi dell'art 12 del citato regolamento, da parte della Giunta secondo i seguenti criteri di valutazione e relativi punteggi:

Elementi di valutazione	Giudizio	Punteggio
QUALITA' DEI CONTENUTI	Verrà valutata l'iniziativa secondo la rilevanza culturale, sociale e la rispondenza alle finalità dell'Ente e la rispondenza ai propri strumenti di programmazione	<u>Massimo 20 punti</u> Ottimo: fino a 20 punti Buono: fino a 15 punti Sufficiente: fino a 10 punti Insufficiente: 0 punti
PROMOZIONE DELLA CITTA' CORTONA E DEL SUO TERRITORIO	Verranno valutati i vantaggi in termini di promozione della città di Cortona e del suo territorio, delle sue particolarità artistiche, naturalistiche o storiche, dello sviluppo economico, dell'occupazione e della tutela del territorio e la valorizzazione delle sue eccellenze;	<u>Massimo 20 punti</u> Ottimo: fino a 20 punti Buono: fino a 15 punti Sufficiente: fino a 10 punti Insufficiente: 0 punti
CONTINUITA' NEL TEMPO	Valutazione della rappresentatività del soggetto richiedente da valutare in termini di ampiezza della base associativa e di anzianità del soggetto medesimo; Verrà valutato il numero di edizioni già realizzate dell'evento	<u>Massimo 20 punti</u> Ottimo: fino a 20 punti Buono: fino a 15 punti Sufficiente: fino a 10 punti Insufficiente: 0 punti

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

RETE	Verrà valutata la capacità del progetto di coinvolgere attivamente altri soggetti e partner	<u>Massimo 10 punti</u> Ottimo: fino a 10 punti Buono: fino a 8 punti Sufficiente: fino a 6 punti Insufficiente: 0 punti
CONGRUITA' DELLA RICHIESTA	Verrà valutata la sostenibilità economica del progetto e l'apporto di risorse proprie ed eventuali sostegni esterni	<u>Massimo 20 punti</u> Ottimo: fino a 20 punti Buono: fino a 15 punti Sufficiente: fino a 10 punti Insufficiente: 0 punti
INNOVAZIONE	Verrà valutato il carattere di originalità e d'innovatività del progetto presentato e di qualità progettuale, legata anche al coinvolgimento di categorie svantaggiate	<u>Massimo 10 punti</u> Ottimo: fino a 10 punti Buono: fino a 8 punti Sufficiente: fino a 6 punti Insufficiente: 0 punti

8. Che sulla base di tali criteri la Giunta redigerà un elenco delle domande ammesse a contributo con il relativo punteggio.
9. Che l'ammontare e le condizioni di conferimento del contributo saranno determinati dalla Giunta Comunale, in applicazione dell'articolo 12 del vigente regolamento per la concessione di patrocini, contributi finanziari, partecipazione indiretta ad iniziative di terzi e riconoscimenti.
10. Di dare atto che in assenza di formale approvazione del bilancio di previsione 2017 e dello stanziamento nello stesso di idonee risorse, l'adesione all'avviso non impegna l'Amministrazione Comunale all'attribuzione dei contributi in oggetto.
11. Di assumere una prenotazione di spesa a valere sull'esercizio 2017 con successivo provvedimento, solo a bilancio approvato, sulla base degli stanziamenti definitivi decisi dall'organo consiliare ed al termine dell'istruttoria condotta dagli uffici.
12. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio
13. Di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 7° comma dell'art.183 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza.
14. Di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

15. Di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013.
16. Di trasmettere il presente atto al Settore competente per la pubblicazione all'Albo pretorio on line.

Cortona, 14 Marzo 2017

Il Segretario Generale

Dott. Roberto Dottori

Relativamente all'imputazione contabile, la copertura finanziaria dell'atto è definita secondo i riferimenti riepilogati nella tabella sottostante:

Capitolo/Movimento	Importo	Note

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.