COMUNE di CORTONA

Provincia di Arezzo

ORIGINALE ☐

COPIA ☐

Unità Speciale Autonoma cultura e Turismo

Settore / USA: Attività educative e scolastiche

Dirigente: Dr. Zucchini Pietro

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE
n° 1191 / 2019

Oggetto**: Affidamento in appalto dei Servizi Museali del Sistema MAEC-Parco e concessione di servizi ad esso collegati – Art. 31 D.Lgs. 18 aprile 2016 e succ. mod. ed int. - [CIG 7910185B27] Assunzione impegno di spesa per compenso membro esperto esterno nominato nella Commissione Giudicatrice**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Richiamato il Provvedimento Dirigenziale n. 1000/2019 con il quale il Responsabile Unico del Procedimento ha provveduto a nominare, ai sensi dell'art. art. 77 del D.Lgs. 50/2016 e succ. mod. ed int., la Commissione Giudicatrice per l'effettuazione della valutazione delle offerte presentate nell'ambito della gara aperta per l'affidamento in appalto dei Servizi Museali del Sistema MAEC-Parco, come segue:

- Dr. Roberto Dottori, Segretario Generale e Dirigente dell'Area Amministrativa del Comune di Cortona a cui afferisce l'U.S.A. Cultura e Turismo, in qualità di Presidente
- Dr. Giulio Paolucci, Funzionario esperto e Direttore del Museo Civico Archeologico delle Acque del Comune di Chianciano Terme, in qualità di membro esperto
- Dr.ssa Ombretta Lucherini, Funzionario e Responsabile P.O. U.S.A. Servizi alla Persona, in qualità di membro esperto;
- Sig.ra Maria Vittoria Ercolani funzioni di segreteria e verbalizzazione delle sedute della Commissione giudicatrice, in qualità di Istruttore Direttivo Servizi Scolastici Educativi del Comune di Cortona;

Considerato che:

- sono stati prodotti gli atti di accettazione dell'incarico e le dichiarazioni in merito all'assenza di condizioni ostative previste dall'art. 35-bis del D.Lgs. 165/2001, dall'art. 51 del c.p.c, dall'art. 6-bis della L. 241/1990, dall'art. 42 e dai commi 4 -5 -6 dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016, e succ. mod ed int., firmate dai funzionari nominati per lo svolgimento delle funzioni di Presidente e membri componenti la commissione, documenti depositati agli atti d'Ufficio;
- sono stati acquisiti i curricula dei membri individuati quali componenti la Commissione giudicatrice e depositati agli atti d'Ufficio;

Dato atto che:

- occorre procedere alla determinazione del compenso in favore del funzionario esterno all'Ente nominato nella Commissione Giudicatrice ex art. 77 del D.Lgs. 50/2016 e succ. mod. ed int., in qualità di membro esperto, nella misura di euro 400,00 e assunzione del relativo impegno di spesa;
- nessun onere aggiuntivo deriva dalla presenza di dipendenti dell'Ente nominati nella suddetta Commissione Giudicatrice;

Visti:

- gli articoli 107, comma 3 lett. a) e l'art. 109, comma 2, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241/90 e succ. mod. ed int.;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e succ. mod. ed int. e nello specifico l'art. 77;
- Linee Guida ANAC n. 5/2016 deliberazione n. 1190 del 16 novembre 2016;

Attesa la regolarità tecnica del presente atto nonché la sua rispondenza alla vigente normativa;

DETERMINA

Per le motivazioni in premessa evidenziate, che si intendono qui integralmente richiamate,

1) Di determinare in euro 400,00 il compenso in favore del funzionario nominato quale membro esperto nella Commissione Giudicatrice per l'affidamento dei Servizi Museali del Sistema MAEC-Parco e concessione di servizi ad esso connessi, ed in dettaglio:
Dr. Giulio Paolucci, Funzionario esperto e Direttore del Museo Civico Archeologico delle Acque del Comune di Chianciano Terme, allo scopo formalmente autorizzato ex art. all'art. 53, commi 8 e 10, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e succ. mod. ed int., con atto rilasciato dal Comune di Chianciano Terme con nota prot. 15596 del 7 ottobre 2019;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

2) Di assumere impegno di spesa per complessivi euro 434,00, dando atto che nessun onere aggiuntivo deriva dalla presenza di dipendenti dell'Ente nominati nella Commissione Giudicatrice di cui in oggetto;

3) Di dare atto che la somma complessiva di euro 434,00 è impegnata come di seguito riportato:

- euro 400,00 – Capitolo Capitolo 3734.02 "*Spese per commissioni di gara*" Bilancio esercizio 2019
- euro 34,00 - Capitolo 3744.00 "*IRAP servizi diversi*" Bilancio esercizio 2019

4) Di non trovarsi, in relazione al presente provvedimento, in situazione di conflitto di interesse anche potenziale, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 6 *bis* della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e succ. mod. ed int. , dall'art.6 D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e succ. mod. ed int. e dal Codice di Comportamento dell'Ente;

5) Di procedere alla pubblicazione, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D.Lgs 50/2016 e succ. mod. ed int, entro due giorni dalla data di adozione del presente atto sul profilo del committente, nella sezione "*Amministrazione trasparente*" in assolvimento agli obblighi di pubblicità di cui al D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e succ. mod. ed int. .

Cortona, 22 novembre 2019

Il Responsabile Unico del Procedimento
Dr. Pietro Zucchini

Relativamente all'imputazione contabile, la copertura finanziaria dell'atto è definita secondo i riferimenti riepilogati nella tabella sottostante:

Capitolo/Movimento	Importo	Note
Cap. 373402 - Bilancio 2019 imp. 3104/2019	400,00	
Cap. 374400 - Bilancio 2019 imp. 3105/2019 IRAP	34,00	

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.